

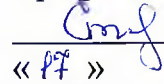
от «Работодателя»

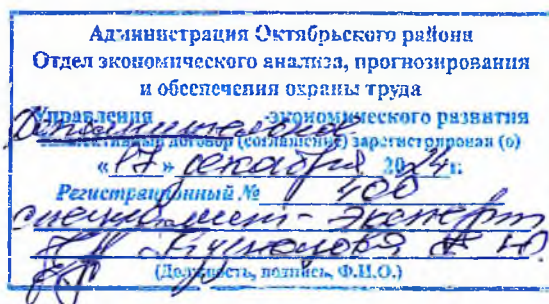
Директор

 Ю.Н. Батухтина
«17» 12 2024 г.

от «Трудового коллектива»

Председатель первичной
профсоюзной организации

 О.С. Стахеева
«17» 12 2024 г.



Дополнительное соглашение № 10 о внесении изменений в
КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Октябрьский районный комплексный центр социального обслуживания
населения» на 2022-2025 годы от «29» июля 2022 года
(регистрационный номер 400)

пгт. Октябрьское

17 декабря 2024 г.

Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Октябрьский районный комплексный центр социального обслуживания населения», в лице директора Батухтиной Юлии Николаевны, действующего на основании Устава, Распоряжения Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 12.08.2022 № 481-рп, и работники бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Октябрьский районный комплексный центр социального обслуживания населения», представляемые представителем Трудового коллектива бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Октябрьский районный комплексный центр социального обслуживания населения» Стахеевой Ольги Сергеевны, действующего на основании протокола общего собрания работников бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Октябрьский районный комплексный центр социального обслуживания населения»

населения» от 06.12.2023 № 2/2023, с другой стороны (далее – Стороны соглашения), заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

В соответствии с законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25 февраля 2003 года № 14-оз «О нормативных правовых актах Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, от 12 октября 2005 года № 73-оз «О Правительстве Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», учитывая решение Общественного совета при Департаменте труда и занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (протокол заседания от 8 ноября 2024 года № 28), на основании постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11 декабря 2024 года № 479-п «О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 19 мая 2008 года № 108-п «О порядке возмещения расходов, связанных со служебными командировками, руководителям и работникам государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, Стороны соглашения решили внести в приложение 4 «Положение о командировках и служебных поездках работников бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Октябрьский районный комплексный центр социального обслуживания населения» к коллективному договору бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Октябрьский районный комплексный центр социального обслуживания населения» на 2022-2025 годы от 29 июля 2022 года следующие изменения:

1.1. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. При направлении руководителей и (или) работников в служебные командировки по территории Российской Федерации им возмещаются:

а) расходы по найму жилого помещения (кроме случаев предоставления бесплатного жилого помещения) не более 5500 рублей в сутки;

б) дополнительные расходы, связанные с проживанием вне постоянного места жительства (суточные), за каждый день нахождения в служебной командировке, включая выходные и праздничные дни, а также за дни нахождения в пути, в размере 500 рублей;

в) расходы на проезд к месту служебной командировки и обратно к месту постоянной работы (включая оплату услуг по бронированию оформлению проездных документов, предоставлению в поездах постельных принадлежностей, оплату услуг аэропортов за обслуживание пассажиров (аэропортового сбора), а также оплату стоимости авиационных горюче-смазочных материалов (топливного сбора) по фактическим затратам, подтверждённым проездными документами, но не выше стоимости проезда:

железнодорожным транспортом – в купейном вагоне скорого фирменного поезда;

водным транспортом – в каюте V группы морского судна регулярных транспортных линий и линий с комплексным обслуживанием пассажиров, в каюте II категории речного судна всех линий сообщения, в каюте I категории

судна паромной переправы, в салоне скоростного пассажирского судна на местах класса стандарт, эконом;

воздушным транспортом – в салоне экономического класса, на бортах гражданской авиации, осуществляющих регулярные пассажирские перевозки по установленным маршрутам;

автомобильным транспортом – в автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) по маршрутам регулярных перевозок, а также личным транспортом;

г) иные расходы, связанные со служебной командировкой, произведённые с разрешения работодателя или уполномоченного им лица.».

1.2. В пункте 3.1 слова «руководителями государственных учреждений» исключить.

1.3. После пункта 5 дополнить пунктом 6 следующего содержания:

«6. При командировках в местность, откуда руководитель и (или) работник, исходя из условий транспортного сообщения и характера выполняемой в командировке работы, имеет возможность ежедневно возвращаться к месту постоянного жительства, суточные не выплачиваются.

Если руководитель и (или) работник по окончании рабочего дня по согласованию с работодателем остаётся в месте командирования, то расходы по найму жилого помещения при предъявлении соответствующих документов возмещаются руководителю и (или) работнику в порядке и размерах, которые предусмотрены подпунктами «а» и «б» пункта 3 настоящего Порядка.

Вопрос о целесообразности ежедневного возвращения руководителя и (или) работника из места командирования к месту постоянного жительства в конкретном случае решает работодатель с учётом дальности расстояния, условий транспортного сообщения, характера выполняемого задания, а также необходимости создания руководителю и (или) работнику условий для отдыха.».

Настоящие изменения приняты на общем собрании трудового коллектива (протокол от 17.12.2024 № 6/2024) и вступают в силу с 1 января 2025 года.