

от «Работодателя»

Директор



Ю.Н. Батухтина

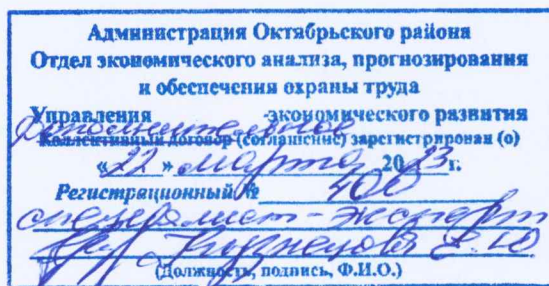
«16» марта 2023г.

от «Трудового коллектива»

Председатель первичной
профсоюзной организации

Е.В. Черкашина

«16» марта 2023г.



Дополнительное соглашения № 3

о внесении изменений в коллективный договор

бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

«Октябрьский районный комплексный центр социального обслуживания

населения» на 2022-2025 годы от «29» июля 2022 года (рег. № 400)

пгт. Октябрьское

«16» марта 2023г.

Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Октябрьский районный комплексный центр социального обслуживания населения», в лице директора Батухтиной Юлии Николаевны, действующего на основании Устава бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Октябрьский районный комплексный центр социального обслуживания населения», распоряжения Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 12.08.2022 № 481-рп «О назначении на должность директора бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Октябрьский районный комплексный центр социального обслуживания населения», и работники бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Октябрьский районный комплексный центр социального обслуживания населения», представляемые первичной профсоюзной организацией бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Октябрьский районный комплексный центр социального обслуживания населения», действующей на основании Устава для первичных профсоюзных организаций Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации, свидетельства от 20.07.2015 № 30, в лице председателя первичной профсоюзной организации Черкашиной Екатерины Владимировны, с

другой стороны (далее – Стороны соглашения), заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

Руководствуясь: Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27.06.2014 № 229-п «Об утверждении основных направлений антикоррупционной деятельности в государственных учреждениях и государственных унитарных предприятиях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также хозяйственных обществах, товариществах, фондах, автономных некоммерческих организациях, единственным учредителем (участником) которых является Ханты-Мансийский автономный округ – Югра»; приказом Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10.07.2014 № 490-р «Об организации работы по реализации постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27.06.2014 № 229-п»; письмом Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 16.02.2023 № 15-Исх-2729; распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10.03.2023 № 119-рп «О внесении изменений в приложение к распоряжению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 26.09.2014 № 531-рп «О Типовом положении о конфликте интересов работников государственных учреждений и государственных унитарных предприятий Ханты-Мансийского автономного округа Югры, а также хозяйственных обществ, фондов, автономных некоммерческих организаций, единственным учредителем (участником) которых является Ханты-Мансийский автономный округ – Югры», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.12.2004 № 76-оз «О гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, работающих в государственных органах и государственных учреждениях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, территориальном фонде обязательного медицинского страхования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», распоряжением правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «О перечне наиболее востребованных должностей, профессий (специальностей) в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, Стороны соглашения решили внести в коллективный договор бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Октябрьский районный комплексный центр социального обслуживания населения» на 2022-2025 годы от 29.07.2022 (регистрационный № 400) (далее – коллективный договор) следующие изменения:

1. В приложение 3 к коллективному договору «Положение об оплате труда работников бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Октябрьский районный комплексный центр социального обслуживания населения» внести следующие изменения:

1.1. дополнить раздел III «Порядок и условия осуществления компенсационных выплат» пунктом 3.10 следующего содержания:

«3.10. Лицам, работающим в Учреждении по наиболее востребованным должностям, профессиям (специальностям), в соответствии с перечнем наиболее востребованных должностей, профессий (специальностей) в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре утвержденным распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.01.2023 № 36-рп «О перечне наиболее востребованных должностей, профессий (специальностей) в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», процентная надбавка к заработной плате выплачивается в полном размере с первого дня работы независимо от трудового стажа.»;

1.2. В приложении 1 к положению об оплате труда работников бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Октябрьский районный комплексный центр социального обслуживания населения» «Перечень и размеры выплат компенсационного характера» пункт (строку) 2.2 таблицы изложить в следующей редакции:

«

2.2.	процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;	1. до 50 процентов, в соответствии со статьей 3 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.12.2004 № 76-оз «О гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, работающих в государственных органах и государственных учреждениях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, территориальном фонде обязательного медицинского страхования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»; 2. 50 процентов лицам, работающим в Учреждении по наиболее востребованным должностям, профессиям (специальностям) выплачивается в полном размере с первого дня работы независимо от трудового стажа в соответствии со статьей 3 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.12.2004 № 76-оз «О гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, работающих в государственных органах и государственных учреждениях Ханты-Мансийского автономного	1. Проживание на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры. 2. Соответствие занимаемой должности указанной в перечне наиболее востребованных должностей, профессий (специальностей) в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре утвержденного распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.01.2023 № 36-рп «О перечне наиболее востребованных должностей, профессий (специальностей) в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».
------	--	--	---

		округа – Югры, территориальном фонде обязательного медицинского страхования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры).	
--	--	---	--

».

2. В приложении 16 к коллективному договору «Положение о конфликте интересов работников бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Октябрьский районный комплексный центр социального обслуживания населения»:

2.1. Раздел I «Общие положения»:

2.1.1. Пункт 1.3 после слов «занимаемой должности» дополнить словами «, если иное не установлено федеральным законодательством, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

2.1.2. Дополнить пунктом 1.4 следующего содержания:

«1.4. Порядок рассмотрения уведомлений руководителя учреждения, о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и осуществления контроля за исполнением требований законодательства и иных правовых актов в сфере противодействия коррупции учреждением, утвержден постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27.06.2014 № 229-п «Об утверждении основных направлений антикоррупционной деятельности в государственных учреждениях и государственных унитарных предприятиях Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, а также хозяйственных обществах, товариществах, фондах, автономных некоммерческих организациях, единственным учредителем (участником) которых является Ханты-Мансийский автономный округ – Югра.».

2.2. В абзаце втором пункта 2.1 раздела II «Основные принципы предотвращения и урегулирования конфликта интересов» слова «реальном или потенциальном конфликте интересов» заменить словами «возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения».

2.3. Раздел IV «Возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов»:

2.3.1. В пункте 4.1 после слов «интересов» дополнить словом «работника».

2.3.2. В пункте 4.2 после слова «декларацию» дополнить словом «работника».

2.3.3. В пункте 4.3 после слова «интересов» дополнить словом «работника».

2.4. Абзац четвертый пункта 5.1 раздела IV «Обязанности работника учреждения в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов» изложить в следующей редакции:

«раскрывать возникший конфликт интересов и сообщать о возможности его возникновения работодателю;».

3. В приложении 17 к коллективному договору «Положение по противодействию коррупции в бюджетном учреждении Ханты-Мансийского

автономного округа – Югра «Октябрьский районный комплексный центр социального обслуживания населения» раздел 6 «Перечень антикоррупционных мероприятий» Программы «Антикоррупционная политика в бюджетном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югра «Октябрьский районный комплексный центр социального обслуживания населения» изложить в новой редакции согласно приложения к настоящему соглашению.

Настоящие изменения приняты на общем собрании трудового коллектива (протокол от 16.03.2023 № 1/2023).

Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания и является неотъемлемой частью коллективного договора бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Октябрьский районный комплексный центр социального обслуживания населения» на 2022-2025 годы от 29.07.2022 (регистрационный № 400).

Приложение
к дополнительному соглашению от «16» марта 2023 года № 3
о внесении изменений в коллективный договор бюджетного учреждения
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Октябрьский районный комплексный центр
социального обслуживания населения» на 2022-2025 годы от «29» июля 2022 года

6. Перечень антикоррупционных мероприятий

№ п/п	Направление	Мероприятие	Ответственные исполнители	Срок выполнения	примечание
1.	Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	Разработка, принятие и актуализация (при необходимости) кодекса этики и служебного поведения работников Учреждения	Руководитель учреждения Юрисконсульт административно- хозяйственной части	Постоянно	
		Разработка, внедрение и актуализация (при необходимости) положения о конфликте интересов, декларации о конфликте интересов	Руководитель учреждения Юрисконсульт административно- хозяйственной части	Постоянно	
		Разработка, принятие и актуализация (при необходимости) правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства	Руководитель учреждения Юрисконсульт административно- хозяйственной части	Постоянно	
		Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью Учреждения, стандартной антикоррупционной оговорки	Руководитель контрактной службы Специалист по закупкам Юрисконсульт административно- хозяйственной части	Постоянно	

		Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников	Руководитель учреждения Специалист по кадрам Юрисконсульт административно-хозяйственной части	Постоянно	
2.	Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т.п.)	Руководитель учреждения Юрисконсульт административно-хозяйственной части	Постоянно	
		Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи, телефона доверия и т.п.)	Руководитель учреждения Юрисконсульт административно-хозяйственной части	Постоянно	
		Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулировании выявленного конфликта интересов	Руководитель учреждения Юрисконсульт административно-хозяйственной части	Постоянно	
		Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных	Руководитель учреждения Юрисконсульт	Постоянно	

	правонарушениях в деятельности Учреждения, от формальных и неформальных санкций	административно-хозяйственной части		
	Ежегодное заполнение декларации о конфликте интересов (в том числе при назначении на более высокую должность)	Специалист по кадрам административно-хозяйственной части	Постоянно	
	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности Учреждения, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер	Руководители структурных подразделений Заместитель директора Главный бухгалтер Юрисконсульт	Постоянно	
	Ротация работников, занимающих должности, связанные с высоким коррупционным риском	Руководитель учреждения Специалист по кадрам	По мере необходимости	
3.	Обучение и информирование работников	Руководители структурных подразделений Главный бухгалтер Юрисконсульт	Ежегодно январь, а также по мере необходимости	
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Руководители структурных подразделений Главный бухгалтер Юрисконсульт	По мере необходимости	
	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Руководители структурных подразделений Главный бухгалтер Юрисконсульт	По мере необходимости	
4.	Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита Учреждения требованиям	Руководитель учреждения Заместители директора	Постоянно	

	антикоррупционной политики Учреждения		Руководители структурных подразделений Главный бухгалтер Юрисконсулт		
		Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	Руководитель учреждения Заместители директора Главный бухгалтер Юрисконсулт	Постоянно	
		Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам	Руководитель учреждения Заместители директора Руководители структурных подразделений Главный бухгалтер Юрисконсулт Специалист по кадрам	Постоянно	
5.	Привлечение экспертов	Периодическое проведение внешнего аудита	Руководитель учреждения Заместители директора Главный бухгалтер Юрисконсулт	По мере необходимости	
		Привлечение внешних независимых экспертов при осуществлении хозяйственной деятельности Учреждения и организации антикоррупционных мер	Руководитель учреждения Заместители директора Главный бухгалтер Юрисконсулт	По мере необходимости	
6.	Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции	Заместители директора Руководители структурных подразделений	Постоянно	

	распространение отчетных материалов		Главный бухгалтер Юрисконсульт		
		Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	Юрисконсульт	По мере необходимости	

».