

**ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
(ДЕПСОЦРАЗВИТИЯ ЮГРЫ)**

ПРИКАЗ

«28» ~~декабря~~ 2025 г.
г. Ханты-Мансийск

№ 172р

Об утверждении технологий
социальной работы
с гражданами старшего поколения

Руководствуясь региональной программой Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Активное долголетие Югры» на 2025-2030 годы, утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27 декабря 2021 года № 596-п «О мерах по реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Социальное и демографическое развитие», в целях создания условий для организации активного досуга граждан старшего поколения, расширения форм социальных коммуникаций, повышения их жизненной активности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Технологию социальной работы с гражданами старшего поколения «Активный югорчанин» (далее – технология) (приложение 1).

1.2. Типовое положение о технологии «Школа активного долголетия» (далее – технология) (приложение 2).

1.3. Форму заявления об участии в мероприятиях технологий «Активный югорчанин», «Школа активного долголетия» (приложение 3).

1.4. Форму еженедельного плана-графика проведения мероприятий технологий «Активный югорчанин», «Школа активного долголетия» (приложение 4).

1.5. Контрольные показатели по вовлечению граждан старшего поколения в мероприятия технологий «Активный югорчанин», «Школа активного долголетия» (приложение 5).

2. Директорам комплексных центров социального обслуживания населения (далее – комплексные центры, учреждения):

2.1. Осуществить организационные мероприятия по внедрению технологий в деятельность учреждений социального обслуживания в срок до 20 апреля 2025 года.

2.2. Обеспечить вовлечение граждан старшего поколения (женщины старше 55 лет, мужчины старше 60 лет) в мероприятия технологий, в том числе посредством технологии социальной работы «Дворовый социальный менеджмент».

2.3. Создать в комплексном центре клубные пространства для активного времяпрепровождения граждан старшего поколения, развития и реализации их творческого потенциала, знакомства и общения, самореализации, обеспечить их функциональное зонирование, в срок до 1 мая 2025 года.

2.4. Организовать деятельность «Школ активного долголетия» (просветительские мероприятия), в том числе разработать и утвердить локальные акты учреждения в срок до 1 мая 2025 года.

2.5. Заключить соглашения о взаимодействии с медицинскими, образовательными организациями, организациями культуры, иными учреждениями, предприятиями о привлечении работников для проведения на безвозмездной основе мероприятий технологии «Активный югорчанин», занятий по темам обучающих (просветительских) мероприятий технологии «Школа активного долголетия».

2.6. Утвердить структуру и штатную численность учреждений в соответствии с алгоритмом приказа Депсоцразвития Югры от 20 декабря 2022 года № 1801-р «Об утверждении руководителями государственных учреждений, подведомственных Депсоцразвития Югры, их структур и предельной штатной численности», трудовым законодательством Российской Федерации, в срок до 1 апреля 2025 года, предусмотрев сектор активного долголетия в отделении социального сопровождения граждан.

2.7. Руководствуясь требованиями приказа Депсоцразвития Югры от 19 марта 2024 года № 424-р «Об организации контроля за выполнением государственных заданий учреждениями, подведомственными Депсоцразвития Югры, признании утратившим силу приказа Депсоцразвития Югры от 15 декабря 2022 года № 1790-р» обеспечить своевременное отражение фактов оказания услуг (работ) в соответствии с контрольными показателями по вовлечению граждан старшего поколения в мероприятия технологий, утвержденных настоящим приказом, в государственную информационную систему «Прикладное программное обеспечение «Автоматизированная система обработки информации» (далее – ГИС ППО АСОИ) по государственной услуге (работе): информирование, консультирование, социальное сопровождение граждан по вопросам в сфере социального обслуживания и социальной защиты (подработка: информирование и проведение мероприятий, направленных на активное долголетие, вовлечение в социо-культурную жизнь, формирование здорового образа жизни граждан старшего поколения).

2.7.1. Документами, прилагаемыми учреждениями социального обслуживания в целях подтверждения информации о потребителях

оказываемой государственной работы и выполнения содержащихся в государственном задании показателей объема выполняемых работ, являются сформированные в ГИС ППО АСОИ отчет об оказанных услугах (работах) и пофамильный реестр получателей государственных услуг (работ) нарастающим итогом с начала отчетного года, сформированный с учетом требований Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», за отчетный период.

2.8. Организовать информационную кампанию с привлечением средств массовой информации для популяризации технологий и увеличения численности граждан, ведущих активный образ жизни.

3. Казенному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Агентство социального благополучия населения» (Басырова Э.Р.) (далее – Агентство) обеспечить:

3.1. Работу территориальных подразделений Агентства по выявлению граждан старшего поколения, проживающих на территории автономного округа, желающих принять участие в мероприятиях технологии посредством:

проведения опросов, поквартирных (подомовых) обходов, осуществляемых специалистами по работе с семьей;

поступления письменных или устных обращений;

при обращении на единую горячую линию «Контакт-Центр»;

межведомственного взаимодействия с медицинскими, образовательными организациями, организациями культуры, иными учреждениями, предприятиями.

3.2. Информирование граждан старшего поколения о возможности участия в мероприятиях технологии, в том числе посредством модуля «Патронаж» в ГИС ППО АСОИ.

3.3. Передачу информации в территориальный комплексный центр социального обслуживания населения в течение 2 рабочих дней с момента поступления информации, установленной в соответствии с пунктом 4.1 настоящего приказа, посредством электронного документооборота «СЭД Дело».

3.4. Формирование в ГИС ППО АСОИ нового кода заявления «Активный югорчанин» и «Школа активного долголетия», в срок до 1 июня 2025 года.

4. Начальникам управлений социальной защиты населения, опеки и попечительства обеспечить контроль за исполнением контрольных показателей по вовлечению граждан старшего поколения в мероприятия технологий «Активный югорчанин», «Школа активного долголетия» учреждениями социального обслуживания.

5. Отделу инновационных технологий и социальных проектов Депсоцразвития Югры (Крюкова И.В.) обеспечить методическое

сопровождение реализации технологий социальной работы с гражданами старшего поколения.

6. Признать утратившим силу приказ Депсоцразвития Югры от 7 ноября 2019 года № 1128-р «О пилотном проекте социальной работы с гражданами старшего поколения «Активный югорчанин».

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя директора Депсоцразвития Югры С.В. Круглову.

И.о. директора Департамента



Приложение 1 к приказу Депсоцразвития Югры
от 28.02.25 № 172 *р*

**Технология
социальной работы с гражданами старшего поколения
«Активный югорчанин»**

Паспорт технологии

Наименование	Технология социальной работы с гражданами старшего поколения «Активный югорчанин» (далее – технология)
Целевая группа	Граждане старшего поколения (женщины старше 55 лет, мужчины старше 60 лет), проживающие на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
Цели	Консолидация граждан старшего поколения в активную жизнь путем создания клубных досуговых пространств и условий для сохранения здоровья, решения проблем одиночества, профилактики гериатрических заболеваний, способствующих увеличению продолжительности жизни и активному долголетию; сохранение самостоятельности, интереса к жизни, обществу, расширение коммуникативных навыков, здоровья, реализации личного потенциала граждан старшего поколения; формирование у граждан старшего поколения функциональной грамотности, в том числе в вопросах здорового образа жизни и профилактики заболеваний
Задачи	Создать максимально комфортные условия и пространства, в которых граждане старшего поколения смогут найти себе занятие по душе в различных сферах деятельности посредством выбора готовых направлений (клубов по интересам в сфере досуга, здорового образа жизни, образования, психологической поддержки и т.д.), либо посредством самоорганизованных клубов по интересам, в которых занятия проводят сами граждане старшего возраста, объединяя вокруг себя единомышленников;

	разработать и реализовать мероприятия, направленные на развитие активного долголетия с учетом интересов, потребностей и возможностей граждан старшего поколения; организовать межведомственное взаимодействие с учреждениями культуры, физической культуры и спорта, здравоохранения, общественными объединениями и иными организациями, в том числе с использованием ресурсов негосударственных коммерческих организаций; создать эффективную модель информационной поддержки граждан старшего поколения о возможности включения в досуговую деятельность путем участия в мероприятиях технологии; внедрить дополнительные образовательные (просветительские) программы (проекты), направленные на формирование у пожилых граждан функциональной грамотности, в том числе в вопросах здорового образа жизни и профилактики заболеваний; повысить удовлетворенность жизнью пожилых граждан, сформировать мотивацию к здоровому образу жизни и развитию творческих способностей; организовать информационную кампанию с привлечением СМИ для популяризации мероприятий технологии и увеличения численности граждан, ведущих активный образ жизни
Ожидаемые результаты	Созданы клубные досуговые пространства и условия для самоорганизации, здорового образа жизни, творчества и общения, обеспечено их функциональное зонирование; реализуются мероприятия с учетом потребностей целевых групп; ежегодно выпускается не менее 5 информационных продуктов по информированию граждан о возможности участия в мероприятиях технологии (баннеры, памятки, информация на официальных сайтах, мессенджерах, в СМИ); в мероприятиях технологии принимают участие не менее 7,5 тыс. граждан старшего поколения, проживающих в Югре;

	70 % участников технологии отмечают положительные изменения в жизни, повышение физической активности, расширение социальных контактов; 80 % граждан старшего поколения от общего количества участников технологии повысили свою грамотность в вопросах здорового образа жизни и профилактики заболеваний и др.; ежеквартально в СМИ публикуются материалы, в которых отображается имидж позитивного человека старшего поколения, ведущего активный образ жизни
Источники финансирования	Финансирование технологии осуществляется за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания в учреждении социального обслуживания, внебюджетные источники

Пояснительная записка

1. Описание актуальности

В Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (далее – автономный округ, Югра) проживают более 281,5 тысячи граждан старшего поколения, что составляет 16 % от общего населения Югры.

В силу возрастных особенностей и состояния здоровья гражданам старшего поколения трудно адаптироваться к изменяющимся социально-экономическим условиям, им свойственны схожие проблемы, связанные с ухудшением здоровья, снижением уровня физической активности, утратой привычных социальных связей, одиночеством, ощущением невостребованности в обществе.

В Югре разработана и введена в действие региональная программа Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Активное долголетие Югры», которая содержит основные мероприятия по вовлечению граждан старшего поколения в активные виды деятельности, повышению мотивации к ведению здорового образа жизни и сохранению здоровья, способствующие улучшению качества их жизни и продлению активного долголетия.

Технология «Активный югорчанин» разработана в развитие региональной программы «Активное долголетие Югры» с целью консолидации граждан старшего поколения в активную жизнь путем создания клубных досуговых пространств и условий для сохранения здоровья, решения проблем одиночества, профилактики гериатрических заболеваний в одном месте - комплексном центре социального обслуживания населения.

2. Целевая группа

Граждане старшего поколения (женщины старше 55 лет, мужчины старше 60 лет), проживающие на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3. Цель, задачи

Целью технологии является создание конструктивного сообщества граждан старшего поколения, объединенных идеей жить активно, посредством создания клубных досуговых пространств и условий для самоорганизации, здорового образа жизни, творчества и общения.

Для достижения цели необходимо решить следующие задачи:

создать максимально комфортные условия и пространства, в которых граждане старшего поколения смогут найти себе занятие по душе в различных сферах деятельности посредством выбора готовых направлений (клубов по интересам в сфере досуга, здорового образа жизни, образования, психологической поддержки и т.д.), либо самоорганизованных клубов;

разработать и реализовать мероприятия, направленные на развитие активного долголетия с учетом интересов, потребностей и возможностей граждан старшего поколения;

организовать межведомственное взаимодействие с учреждениями культуры, физической культуры и спорта, здравоохранения, общественными объединениями и иными организациями, в том числе с использованием ресурсов негосударственных коммерческих организаций путем заключения соглашений;

создать эффективную модель информационной поддержки граждан о возможности включения в общественную и досуговую деятельность путем участия в мероприятиях технологии;

с участием медицинских организаций, других заинтересованных ведомств внедрить дополнительные образовательные (просветительские) программы (проекты), направленные на формирование у пожилых граждан функциональной грамотности, в том числе в вопросах здорового образа жизни и профилактики заболеваний;

повысить удовлетворенность жизнью у пожилых граждан, сформировать мотивацию к здоровому образу жизни и развитию творческих способностей;

организовать информационную кампанию с привлечением СМИ для популяризации мероприятий технологии и увеличения численности граждан, ведущих активный образ жизни.

4. Порядок реализации технологии

Реализация технологии предусматривает организацию проведения досуговых мероприятий для граждан без привлечения средств граждан, а также без признания их нуждающимися в социальном обслуживании в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

4.1. Порядок обращения граждан старшего поколения для участия в мероприятиях технологии

Гражданин для участия в мероприятиях технологии обращается непосредственно в комплексный центр социального обслуживания населения по месту жительства (далее также – учреждение).

Учреждение зачисляет приказом обратившегося гражданина в группу для участия в мероприятиях технологии на основании заполняемой им анкеты-заявки (далее также - анкета-заявка) (приложение 1 к технологии);

Работник учреждения подбирает обратившемуся гражданину наиболее подходящие клубные мероприятия с учетом имеющихся у него предпочтений и осуществляет зачисление гражданина в группу на основании заполненной анкеты-заявки.

При необходимости работник оказывает обратившемуся гражданину помощь в заполнении анкеты-заявки. При приеме от гражданина заполненной анкеты-заявки работник учреждения разъясняет гражданину порядок посещения мероприятий, их расписание, правила учета посещаемости и доводит ему иную информацию, связанную с посещением занятий.

Информация о порядке обращения граждан для участия в мероприятиях технологии, размещается на официальном сайте Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, его подведомственных учреждений, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Портале социальных услуг.

4.2. Порядок формирования групп для проведения мероприятий

Группы (клубы) для проведения мероприятий формируются учреждением по мере набора необходимого количества граждан, желающих посещать мероприятия, по результатам обработки информации о поданных анкетах-заявках, с учетом интересов, потребностей и возможностей граждан старшего поколения.

Необходимое количество граждан в группе для проведения занятий, а также их предельное количество, учреждение определяет самостоятельно.

Занятия в группах (клубах) проводятся профессиональными преподавателями (волонтерами) из числа организаций, заключивших соглашения об участии данной организации в реализации мероприятий технологии в соответствии с п.2.5 настоящего приказа.

Клубы по интересам могут быть организованы самими гражданами старшего поколения. Лидер клуба избирается из числа участников клуба по интересам, и на добровольной основе руководит клубом. Проводит занятия по направлению, согласованному учреждением на основании утвержденного плана-графика.

Учреждение осуществляет координацию деятельности клубов, оказывает им организационно-методическую и практическую помощь.

Граждане старшего поколения могут посещать одновременно несколько клубов по интересам.

В ходе проведения занятий учреждение может корректировать группы для проведения занятий путем замены, дополнения ее участников, перевода участников из одной группы в другую группу, расформировывать группу для проведения занятий с переводом зачисленных граждан в другие группы для проведения занятий, а также объединять либо разделять группы для проведения занятий.

При формировании групп для проведения мероприятий учитывается сезонность, продолжительность проведения, а также иная специфика проведения мероприятия.

В целях эффективного формирования групп учреждение привлекает граждан, желающих посещать мероприятия, выявленных в том числе с участием Агентства социального благополучия населения.

Учреждение еженедельно составляет план-график (расписание) мероприятий технологии, организуемых непосредственно в комплексном центре социального обслуживания населения, а также с учетом информации о предстоящих в муниципальном образовании мероприятиях (выставок, концертов, театральных и кинопоказов, физкультурных, оздоровительных, спортивных мероприятий), в которых могли бы принять участие граждане пожилого возраста, полученной в результате межведомственного взаимодействия, либо посредством Интернет-ресурсов.

Расписание мероприятий размещается на официальных сайтах учреждений в сети Интернет, а также в официальных мессенджерах, на стендах учреждений.

По инициативе учреждения при наличии потребностей граждан либо в случае наступления непредвиденных обстоятельств, под которыми понимаются обстоятельства, которые затрудняют проведение мероприятий, и (или) требуется отмена мероприятия, перерыв в проведении мероприятий, перенос в связи с неблагоприятными

погодными условиями, происшествием в месте проведения мероприятий, наличием угрозы жизни и (или) здоровью гражданам, учреждение вносит изменения в расписание проведения досуговых мероприятий.

Обо всех изменениях в расписании осуществляется информирование граждан, посещающих занятия в срок, не позднее чем за 1 день до даты проведения мероприятия.

4.3. Вариативное содержание клубных досуговых пространств

Таблица 1

Направление	Содержание
Пространство здоровья и физической активности	Спортивные занятия на свежем воздухе и в зале с привлечением волонтеров-инструкторов по физической культуре и спорту: дыхательная гимнастика, скандинавская ходьба, общая физическая подготовка, фитнес, йога, бильярд. Лекции по здоровому образу жизни и правильному питанию, организованные с привлечением работников медицинских организаций. Пропаганда здорового образа жизни, культуры и спорта
Пространство психологической помощи	Индивидуальные и групповые занятия, с привлечением волонтеров-психологов, самостоятельные занятия в сенсорной комнате, лекции, беседы, практические занятия. Работа с профессиональными психологами (волонтерами), в том числе из числа граждан пожилого возраста, для решения личных и семейных проблем, преодоления стресса и депрессии. Игры, психологические тренинги и мастер классы по эмоциональному интеллекту для людей зрелого возраста для улучшения эмоционального здоровья

Пространство досуга (творческие мастерские, кулинарная студия)	Занятие творчеством. Живопись и основы рисунка, вышивание, вязание, кулинария, мастерская дизайнеров и ремесленная мастерская и другие мастер-классы для тех, кто любит что-то делать своими руками или давно хотел научиться
Интеллектуальное пространство	Поддержание когнитивных функций. Компьютерные игры, ознакомление с возможностями сети Интернет, шахматы и шашки, интеллектуальные, дискуссионные клубы и др.
«Шумная гостиная»	Различные культурные и образовательные (просветительские) мероприятия, мастер-классы, лекции, киноклубы, квартирники, пение, танцы, театральная деятельность, чтение книг, «Часы поэзии»», мероприятия способствующие укреплению духовных интересов и развитию общения среди пожилых людей
Пространство гериатрической помощи	цикл лекций на медицинские темы «Здорово жить», Школы активного долголетия, Школы Здоровья

4.4. Формы, методы, этапы реализации технологии

В технологии применяются следующие формы работы: организация мероприятий в формате занятий, клубов, мастерских, мастер-классов и лекций.

Методы реализации технологии:

организационные (планирование деятельности);

исследовательские (сбор информации, изучение документов, опрос, анкетирование);

практические (реализация мероприятий);

аналитические (анализ, обобщение, мониторинг).

Реализация технологии включает: в себя подготовительный, практический и аналитический этапы:

подготовительный этап предполагает разработку локальных документов и проведение информационной кампании о мероприятиях технологии;

практический этап направлен на реализацию мероприятий технологии;

аналитический этап позволяет провести оценку эффективности реализованных мероприятий на основании обратной связи от участников технологии.

4.5.Ресурсное обеспечение

Таблица 2

№ п/п	Наименование ресурсов	Содержание ресурсов
1.	Кадровые	Сектор активного долголетия, утверждаемый из числа методистов и специалистов по социальной работе отделения социального сопровождения граждан комплексного центра социального обслуживания населения. Структура и штатная численность сектора определяется штатным расписанием и утверждается директором учреждения социального обслуживания в пределах установленного фонда оплаты труда с учетом выполняемых работ. Методист - разработка информационно-методического обеспечения мероприятий технологии. Составление еженедельного плана-графика (расписания) мероприятий технологии, в том числе проводимых на площадках социальных партнеров. Предварительный, промежуточный, итоговый контроль реализации мероприятий Мониторинг эффективности реализации технологии. Подготовка печатных материалов (памяток), медиа материалов, их размещение в СМИ, ведение раздела «Активное долголетие» на официальном сайте учреждения. Ведение учета посещаемости гражданами занятий в том числе учет заявлений, граждан участвующих в мероприятиях технологии, внесение информации в ГИС ППО АСОИ,

		составление ежемесячной отчетности. Формирует рейтинг организаций (социальных партнеров) предоставляющих наиболее востребованные досуговые занятия. Специалист по социальной работе – координация и сопровождение деятельности клубов, организация досуговых и спортивных мероприятий на основе межведомственного взаимодействия. Привлечение в реализацию технологии социальных партнеров, заключение с ними соглашений о взаимодействии. Оценка предварительного, промежуточного, итогового социального эффекта от реализации мероприятий технологий. Организация распространения печатной продукции (памяток) на социально значимых объектах (медицинские организации, МФЦ, СФР России и т.д.). Подготовка и представление информации о количестве граждан, посетивших мероприятия технологии и количестве мероприятий с их участием, а также о количестве социальных партнеров, участвующих в мероприятиях технологии
2.	Материально-технические	оргтехника, аппаратура для фото- и видеосъемки, аудиозаписи, мультимедийное оборудование, компьютеры, офисная мебель, интернет и телефонная связь, инвентарь
3.	Информационные	Размещение информации о проводимых занятиях и ходе реализации технологии в местах проведения занятий, на официальном сайте учреждения в информационнотелекоммуникационной сети Интернет и иных источниках информирования, рекламирование проводимых занятий и мест их проведения, проведение разъяснительной работы о ходе реализации технологии среди населения, в том числе о порядке обращения граждан для участия мероприятиях технологии. Ведение раздела активного долголетия на официальном сайте учреждения; ведение страниц в социальных сетях;

		интеграция новостей, анонсов событий, релизов, медиа материалов в собственные информационные площадки; интеграция и содействие в продвижении контента в региональные и федеральные средства массовой информации
4.	Методические	специальная литература по заявленной теме; интернет - ресурсы; локальная документация, регламентирующая деятельность

4.6. Ожидаемые результаты и оценка эффективности

Таблица 3

№ п/п	Задачи	Ожидаемые результаты
1.	Создать максимально комфортные условия и пространства, в которых граждане старшего поколения смогут найти себе занятие по душе в различных сферах деятельности посредством выбора готовых направлений (клубов по интересам в сфере досуга, здорового образа жизни, образования, психологической поддержки и т.д.), либо самообразованных клубов по интересам	Созданы клубные пространства, оформленные с элементами «домашнего» интерьера (удобные кресла, мягкая мебель, зоны отдыха, где можно почитать книгу и спокойно пообщаться), обеспечивающие благоприятные условия для развития самоорганизации пожилых граждан, позволяющих расширить круг общения, раскрыть творческий и интеллектуальный потенциал, физические способности, а также обеспечить участие граждан в культурных, образовательных, спортивных, оздоровительных, просветительских и иных мероприятиях
2.	Разработать и реализовать мероприятия, направленные на развитие активного долголетия с учетом интересов, потребностей и возможностей граждан старшего поколения	разработаны и реализованы мероприятия, направленные на развитие активного долголетия с учетом интересов, потребностей и возможностей граждан старшего поколения
3.	Организовать межведомственное взаимодействие с учреждениями культуры и спорта, здравоохранения, общественными	Заключены соглашения с социальными партнерами - учреждениями культуры и спорта, здравоохранения, общественными

	объединениями и иными организациями, в том числе с использованием ресурсов негосударственных коммерческих организаций	объединениями и иными организациями, в том числе негосударственными коммерческими организациями, Социальным фондом России, Союзом пенсионеров России
4.	Создать эффективную модель информационной поддержки граждан о возможности включения в общественную и досуговую деятельность путем участия в мероприятиях технологии	Ежеквартально выпускается не менее 5 информационных продуктов по информированию граждан (баннер, памятки, информация на официальных сайтах, в СМИ, в мессенджерах)
5.	С участием медицинских организаций, других заинтересованных ведомств внедрить дополнительные образовательные (просветительские) программы (проекты), направленные на формирование у пожилых граждан функциональной грамотности, в том числе в вопросах здорового образа жизни и профилактики заболеваний	Граждане старшего поколения, посещающие мероприятия технологии, участвуют в образовательных мероприятиях, по вопросам здорового образа жизни, профилактики ранней диагностики заболеваний, «Школах здоровья», «Школах активного долголетия»
6.	повысить удовлетворенность жизнью пожилых граждан, сформировать мотивацию к здоровому образу жизни и развитию творческих способностей	80 % участников технологии отмечают положительные изменения в жизни, повышение физической активности, расширение социальных контактов; в мероприятиях технологии принимают участие не менее 7, 5 тыс. граждан старшего поколения, проживающих в Югре
7.	Организовать информационную кампанию с привлечением СМИ для популяризации технологии и увеличения численности граждан ведущих активный образ жизни	Ежеквартально в СМИ публикуются материалы о реализации проекта, в которых отображается имидж позитивного человека старшего поколения, ведущего активный образ жизни

4.7. Контроль качества осуществляемой деятельности

Контроль качества деятельности, анализ эффективности реализации мероприятий технологии, проводится руководителем учреждения и ответственными специалистами, реализующих мероприятия технологии.

Приложение 2
к приказу Депсоцразвития Югры
от 28 02 2023 года № 172 р



Типовое положение
о технологии «Школа активного долголетия»
(далее – Положение)

Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок работы «Школы активного долголетия» (далее также – Школа). Школа создается на базе комплексного центра социального обслуживания населения (далее – учреждение).

1.2. Школа организована для улучшения качества жизни граждан старшего поколения (далее – слушатели), повышения их функциональной грамотности в вопросах здорового образа жизни и профилактики заболеваний, активизации собственных возможностей пожилых людей, сохранение их социальной активности, физического и психического здоровья.

1.3. Занятия в Школе проводятся не реже 2 раз в месяц. Продолжительность одного занятия не менее 1-го часа. Занятия со слушателями Школы проводятся в соответствии с тематическим планом работы учреждения по реализации технологии, утвержденным руководителем учреждения, при необходимости в него могут быть внесены коррективы.

1.4. Работу Школы организует специалист по социальной работе. К проведению занятий привлекаются специалисты учреждений здравоохранения, образования, культуры, физической культуры и спорта, правоохранительных органов, Центра занятости, Социального Фонда России, представители общественных и ветеранских организаций, добровольцы и волонтеры из числа студентов.

1.5. Работа Школы организуется в соответствии с действующим законодательством.

1.6. Специалисты сектора активного долголетия учреждения осуществляют координацию деятельности Школы и оказывают организационно-методическую и практическую помощь при проведении занятий.

2. Цель и задачи «Школы активного долголетия»

2.1. Цель: расширение представлений граждан старшего поколения

о возможностях поддержания здорового образа жизни, ориентация на активную жизненную позицию в пожилом возрасте.

2.2. Основные задачи:

2.2.1. организация образовательных (просветительских) мероприятий (программ), направленных на улучшение физического здоровья, психологического состояния и когнитивных функций слушателей;

2.2.2. формирование принципов активного долголетия у граждан старшего поколения;

2.2.3. оказание поддержки в адаптации к современным условиям жизни, включая обучение цифровым технологиям и другим актуальным навыкам.

2.2.4. создание установок и поддержание мотивации на здоровый образ жизни;

2.2.5. проведение обучения граждан старшего поколения принципам, методам и формам активного долголетия;

3. Функции «Школы активного долголетия»

3.1. В соответствии с основными задачами Школа осуществляет:

организацию обучения путём получения теоретических знаний и проведения практических занятий, методам укрепления и сохранения здоровья, снижению негативных последствий гиподинамии;

ознакомление с принципами, потребностями, особенностями питания и двигательным режимом в пожилом возрасте, физиологическими особенностями гериатрических изменений;

обучение практическим навыкам самопомощи;

повышение грамотности пожилых граждан, инвалидов в вопросах здорового образа жизни и профилактики заболеваний;

создание условий для активного долголетия.

4. Порядок и условия зачисления граждан в «Школу активного долголетия»

4.1. В Школу зачисляются граждане старшего поколения (женщины 55 лет и старше, мужчины 60 лет и старше), проживающие в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (далее – слушатели), являющиеся участниками технологии «Активный югорчанин».

4.2. Услуги Школы слушателям предоставляются бесплатно и без признания их нуждающимися в социальном обслуживании.

4.3. При наборе группы в Школу критерии отбора не предусмотрены. Главный критерий – желание сохранения активного долголетия.

5. Образовательная программа

5.1. Примерные направления работы:

Психологическое здоровье: тренинги по управлению стрессом, эмоциональной устойчивости, улучшению памяти и внимания;

Образование: курсы по компьютерной грамотности (освоение операционных систем, ознакомление с возможностями сети Интернет (электронные приемные, он-лайн запись к врачу, подача заявлений, электронные обращения, рассылка писем, поиск лекарств по Яндекс-маркет); получения психологической и юридической он-лайн помощи в сети Интернет), финансовой правовой, экономической грамотности (права и сделки с недвижимостью и землей, защите прав потребителей и законных интересов пожилых людей, пенсионное обеспечение, оформление банковских займов и кредитов) и другим востребованным направлениям.

Профилактические мероприятия: проведение лекций и семинаров по вопросам здорового питания, отказа от вредных привычек, когнитивного здоровья и ведения здорового образа жизни.

Безопасность жизнедеятельности: практические занятия, тренинги, анализы конкретных ситуаций, деловые игры по проблемам безопасности на транспорте, в общественных местах, в лесу, на воде, на садовом участке, профилактике мошеннических действий в отношении пожилых граждан.

5.2. Формы занятий: занятия в Школе проводятся со слушателями в виде бесед, лекций, семинаров, семинаров-практикумов, круглых столов, мастер-классов, онлайн-курсов и вебинаров, используются индивидуальные и групповые формы работы.

5.3. Теоретические знания целесообразно подкреплять раздачей информационных материалов, брошюр, памяток.

6. Материально-техническая база

6.1. Помещения: учебные классы (залы-трансформеры), спортивные залы, компьютерные аудитории, помещения для проведения культурно-массовых мероприятий.

6.2. Оборудование: спортивный инвентарь, компьютеры, мультимедийные устройства, учебные материалы.

6.3. Финансирование: Финансирование Школы осуществляется за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания в учреждении социального обслуживания, внебюджетные источники.

7. Критерии оценки эффективности работы «Школы активного долголетия»

7.1. Мониторинг: Регулярное (не реже 1 раза в квартал) проведение анкетирования и опросов участников для оценки удовлетворенности программой и предложений по улучшению;

7.2. Своевременное и качественное предоставление услуг слушателям Школы;

7.3. Увеличение численности слушателей, посещающих Школу;

7.4. Своевременная подготовка отчетов о работе Школы, представление запрашиваемых информации и отчетов о работе Школы.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения руководителем учреждения.

8.2. Изменения и дополнения в данное положение вносятся по решению руководителя учреждения.

Приложение 3
к приказу Депсоцразвития Югры
от 28 02 2025 года № 172-р

В бюджетное учреждение
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

(Ф.И.О. заявителя полностью _____ дата рождения) _____

адрес проживания _____

контактный телефон _____

Паспорт, СНИЛС _____

Заявление об участии в мероприятиях технологий
«Активный югорчанин», «Школа активного долголетия»

Прошу зачислить меня на мероприятия технологий «Активный югорчанин» и «Школа активного долголетия».

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

_____ (наименование организации)

на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку и использование (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокировку и уничтожение, обработку персональных данных посредством запросов информации и необходимых документов, передачи персональных данных в иные организации) моих персональных данных: фамилии, имени, отчества, данных о поле, дате рождения, телефоне, разрешение на фото- и видеосъемку с возможностью размещения на интернетресурсах с целью предоставления услуг в рамках региональной программы «Активное долголетие Югры».

Настоящее согласие на обработку персональных данных вступает в силу с момента его подписания и действует бессрочно. Настоящее согласие в полном объеме или части может быть отозвано мной в письменной форме на основании заявления, поданного на имя директора бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа Югры

_____ (наименование организации)

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

_____ (подпись, расшифровка подписи, Ф.И.О., дата)

Приложение 4
к приказу Депсоцразвития Югры
от 28 02 2025 года № 172-р

Утверждаю

Директор бюджетного учреждения
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

Еженедельный план-график
проведения мероприятий технологий «Активный югорчанин»,
«Школа активного долголетия»

Дата проведения занятия	Тема занятия	Ответственный исполнитель (ФИО, должность)	Место проведения (наименование организации, адрес/формат участия (очно, дистанционно))

СОГЛАСОВАНО

(указываются данные руководителей организаций,
на базе которых проводятся занятия
(в случае привлечения для проведения занятий
иных организаций)


 Приложение 5
 к приказу Депсоцразвития Югры
 от 28 02 2025 года № 172-р

Контрольные показатели по вовлечению граждан старшего поколения в мероприятия технологий «Активный югорчанин», «Школа активного долголетия» в 2025 году

№ п/п	Комплексный центр социального обслуживания населения (далее – КЦСОН)	Единица измерения (по ОКЕИ)	Численность граждан старшего поколения, которые приняли участие в мероприятиях технологии «Активный югорчанин»*	Численность граждан старшего поколения, которые приняли участие в мероприятиях технологии «Школа активного долголетия»**
1	Ханты-Мансийский КЦСОН	человек	500	450
2	Березовский РКЦСОН	человек	110	60
3	Кондинский РКЦСОН	человек	191	141
4	Нижневартровский РКЦСОН	человек	178	128
5	Нефтеюганский КЦСОН	человек	672	622
6	Октябрьский РКЦСОН	человек	175	125
7	Советский КЦСОН	человек	282	232
8	Сургутский КЦСОН	человек	1 774	1724
9	Урайский КЦСОН	человек	219	169
10	Нижневартовск КЦСОН	человек	1 371	1321
11	Мегионский КЦСОН	человек	278	228
12	Белоярский КЦСОН	человек	106	56
13	Лангепасский КЦСОН	человек	247	197
14	Радужнинский КЦСОН	человек	195	145
15	Когалымский КЦСОН	человек	233	183
16	Няганский КЦСОН	человек	306	256
17	Пыть-Яхский КЦСОН	человек	175	125
18	Югорский КЦСОН	человек	202	152
19	Нефтеюганский РКЦСОН	человек	197	147
20	Сургутский РКЦСОН	человек	429	379
	ИТОГО:	человек	7 840	6 840

*уникальные граждане, посещающие клубные досуговые площадки;

**уникальные граждане, привлеченные к просветительским (образовательным мероприятиям) из числа граждан, посещающих мероприятия технологии «Активный югорчанин»

Лист рассылки:

Список рассылки:

Управление социального обслуживания населения Депсоцразвития Югры;

Отдел инновационных технологий и социальных проектов Депсоцразвития Югры;

Управление экономики и развития отрасли Депсоцразвития Югры;

Ресурсный центр развития социального обслуживания;

управления социальной защиты населения, опеки и попечительства
Депсоцразвития Югры;

20 комплексных центров социального обслуживания населения